

ASL TO4 : procedimenti amministrativi della Struttura DIREZIONE INTEGRATA DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA - UFFICIO GESTIONE CONVENZIONI. I semestre 2015											
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		RIFERIMENTI ANCHE PER INFORMAZIONI: A) UFFICIO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA; B) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO; C) TELEFONO E POSTA ELETTRONICA	MODULISTICA NECESSARIA PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO		STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE O INTERNI/UFFICIO	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	ESITO
DESCRIZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI			TERMINE	RIFERIMENTO						
Accesso ai documenti e alle deliberazioni proposte dalla Struttura e Determinazioni adottate dalla Struttura	Legge 241/90 e smi e regolamento approvato con deliberazione n. 1618 del 18.11.2010 modificato da deliberazione n. 771 del 12.12.2013	A) Ufficio Gestione Convenzioni B) Dott.ssa Elena VERGNANO C)011/91.76.240 -273 evergnano@aslto4.piemonte.it dirsan.conv@aslto4.piemonte.it	Allegata al regolamento e inserita sul sito internet	entro 30 gg dalla ricezione della richiesta	deliberazione n. 1618 del 18.11.2010	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR) entro 60 gg dalla pubblicazione provvedimento	Rimborso dei costi di ricerca, visura e riproduzione secondo tariffe stabilite ed aggiornate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda	ISTANZA DI PARTE	nessuno	*****	*****
stipula convenzioni passive con altre Aziende Sanitarie Locali/Aziende Ospedaliere/Istituti Privati Accreditati	D.Lgs. 502/92 C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria	A) Ufficio Gestione Convenzioni B) Dott.ssa Elena VERGNANO C)011/91.76.240 -273 evergnano@aslto4.piemonte.it dirsan.conv@aslto4.piemonte.it	NO	prassi	avvio istruttoria/procedura con altro Ente	foro competente		INTERNO/UFFICIO	23	23	Positivo